



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
VICERRECTORÍA DE ADMINISTRACIÓN

---

Viernes 14 de marzo de 2014  
**Circular VRA-5-2014**

Señores (as)  
Vicerrectores (as)  
Decanos (as) de Facultades  
Directores (as) de Escuelas  
Directores (as) de Sedes Regionales y Recintos Universitarios  
Directores (as) de Institutos y Centros de Investigación  
Directores (as) de Estaciones y Fincas Experimentales  
Directores (as) de Oficinas Administrativas  
Jefes Administrativos

Estimados (as) señores y señoras:

Ante el aumento en el precio de los hidrocarburos, la Vicerrectoría de Administración insta a la comunidad universitaria a poner en práctica algunas medidas sencillas, con el fin de reducir el consumo de combustible en la flota institucional y por consiguiente, la factura por este concepto.

Para ello, la *Comisión Institucional para el Ahorro y Sustitución de Energía* (CIASE), considera importante compartir algunas "buenas prácticas", que se pueden incorporar a la hora de conducir no sólo vehículos de la Institución, sino también automóviles particulares. Entre ellas, las siguientes:

- Planifique la ruta de destino antes de poner el vehículo en marcha.
- No cargue el vehículo más allá de su capacidad.
- Encienda el motor sin acelerar.
- Revise la presión de las llantas al menos una vez por semana.
- Desacelere y compresione en lugar de frenar.
- Apague el motor del vehículo si va a estar más de 2 minutos detenido.
- Evite el uso del aire acondicionado, ya que incrementa hasta en un 20% el consumo de combustible.
- En vehículos que utilizan "diesel", espere unos 20 segundos luego de encender el motor para avanzar.

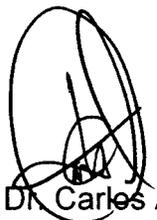
- Evite frenar de repente y acelerar bruscamente.
- Cuando sea posible, mantenga una velocidad de circulación uniforme.
- No utilice el vehículo para trayectos cortos.
- Prefiera vehículos compactos, ya que consumen menos combustible.

Es importante agregar que la Sección de Transportes ha venido realizando ajustes en su programación y coordinando con los usuarios del servicio, para incentivar las giras colectivas, vinculando zonas y rutas.

Por otra parte, y tomando en cuenta que el número de automóviles que se usan a lo interno de la Sede Rodrigo Facio para distribuir correspondencia ha aumentado, les solicito su colaboración para que se giren las instrucciones en la dependencia a su cargo, con el fin de que dicha práctica se elimine y se usen otros medios como el sistema de correspondencia interna de la Oficina de Servicios Generales y los buses universitarios.

Considero importante también reiterar que los vehículos institucionales deben utilizarse única y exclusivamente para asuntos de carácter oficial y portar la solicitud de transporte y el permiso al ruedo extendido por la Sección de Transportes.

Seguro de contar con su comprensión y colaboración;



Dr. Carlos Araya Leandro  
Vicerrector



VICERRECTORIA  
ADMINISTRACIÓN

CAL/JRR/spr

copia: M.Sc. Eliecer Ureña Prado, Director Consejo Universitario  
Dr. Henning Jensen Pennington, Rector  
Máster Oscar Molina Molina, Jefe Oficina de Servicios Generales  
Jeffrey Di Marco, Jefe Sección de Transportes  
CIASE